

Руководителю

от _____

(Ф.И.О., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка

от « ____ » _____ 20 ____ г.

В соответствии с ч.2 ст.575 Гражданского кодекса Российской Федерации, п.7 ч.3 ст.12.1 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» извещаю о получении _____

(дата получения)

подарка (ов) на _____

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения, указание дарителя)

| Наименование подарка | Характеристика подарка, его описание | Кол-во предметов | Стоимость в рублях* |
|----------------------|--------------------------------------|------------------|---------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| Итого | | | |

Приложение: _____ на _____ листах
(наименование документа)

Подпись лица,
представившего уведомление _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись лица,
принявшего уведомление _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный номер в журнале _____

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.